



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Ai Docenti Referenti Territoriali di Educazione Fisica e Sportiva – UAT
(lista referenti territoriali)

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali Provinciali - USR Puglia
LORO SEDI

p.c. Al Docente referente territoriale di E. fisica prof. Vito Attorre
al 1° I.C. di San Vito dei Normanni (BR) bric82100v@istruzione.it

OGGETTO: ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA PRIMARIA CONTRIBUTO ECONOMICO

In riferimento agli eventi realizzati in ogni provincia della Puglia relativamente ai GIOCHI DELLA GIOVENTU' nella scuola primaria, si informano le SS.LL. che lo scrivente Ufficio intende fornire a ciascuna istituzione scolastica partecipante un contributo quale **parziale rimborso spese per il noleggio dei trasporti** utilizzato dalle rispettive delegazioni scolastiche alla fase provinciale del progetto.

Pertanto, le SSSL sono invitate ad inviare comunicazione di richiesta di rimborso alle scuole che hanno partecipato alla manifestazione territoriale dei GDG

In esito alla rendicontazione delle spese sostenute dovranno **comunicare entro e non oltre il giorno 30 giugno 2025** al 1° I.C. di San Vito dei Normanni (BR) BRIC82100V@istruzione.it e all'USP del proprio ambito territoriale la documentazione a supporto delle spese stesse (fattura elettronica), al fine di avviare in tempi congrui la procedura di rimborso.

In particolare, i rimborsi dovranno essere richiesti utilizzando il modello allegato alla presente comunicazione, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Dirigente Scolastico, indicando:

- il numero dei partecipanti alla manifestazione sportiva provinciale ;
- la data e luogo della manifestazione;
- la distanza chilometrica della sede di gara dalla sede scolastica;
- i mezzi di trasporto usati con relativi tragitti.

Tutta la documentazione a supporto delle spese sostenute, per le quali si chiede il rimborso, dovrà, altresì, essere allegata alla richiesta in un'unica scansione. La mancata presentazione della stessa non darà corso alla pratica di rimborso.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato: GDG PRIMARIA – denominazione scuola rimborso spese trasporto.

L'errata compilazione del modulo o la presentazione del medesimo fuori termine non potrà dare seguito alla procedura in questione

I docenti referenti territoriali di ed. fisica, una volta acquisite le domande di rimborso provvederanno ad inoltrare le stesse, insieme all'elenco delle scuole richiedenti, in un' unica cartella formato ZIP al seguente indirizzo mail: direzione-puglia@istruzione.it , maria.montrone1@scuola.istruzione.it , vito.attorre.132@scuola.istruzione.it

Sarà cura di questo Ufficio procedere in seguito all'erogazione del rimborso, **nella misura delle risorse disponibili**, che avverrà soltanto e unicamente sul conto di tesoreria unica dell'Istituto, per il tramite dell'1° IC San Vito dei Normanni, che legge in copia.

In allegato format da inviare alle istituzioni scolastiche

IL DIRIGENTE
Mario Trifiletti